

ÅRSRAPPORT

2024

INDHOLD

INDHOLD

ÅRSRAPPORT	1
2024.....	1
INDHOLD	2
LEDELSESPÅTEGNING.....	3
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING	4
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING	5
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING	6
LEDELSESBERETNING	7
Foreningsoplysninger	7
Bestyrelse	7
AKTIVITET	8
DET REGNSKABSMÆSSIGE RESULTAT	9
BEGIVENHEDER EFTER REGNSKABSÅRETS UDLØB	9
AFSLUTNING	9
ÅRSREGNSKAB 1. januar - 31. december	10
Anvendt regnskabspraksis.....	10
RESULTATOPGØRELSE	11
BALANCE – AKTIVER	12
BALANCE – PASSIVER	13
NOTER 1 – 4	14
NOTER 5 – 7	15
NOTER 8 – 12	16

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2024 for Gladsaxe Svømmeklub.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse om de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gladsaxe, den 12. maj 2025

Torben Nielsen
Formand

Luise Hald Dybkjær
Næstformand
Ansvarlig svømmeskolen

Charlotte Pedersen
Kasserer

Christian Larsson

Diana Storm
Ansvarlig Konkurrence afd.

Kasper Heintz

Kirstine Stender-Petersen

Jonas Vibsig Berding

Mads Norking

Majbritt Bierre

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i Gladsaxe Svømmeklub

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gladsaxe Svømmeklub for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, samt at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 12.maj 2025

HARBOE CONSULT ApS - GODKENDT REVISIONSVIRKSOMHED

CVR-nr. 35649417

John Petersson

Statsautoriseret revisor

mne29420

LEDELSESBERETNING

Foreningsoplysninger

Gladsaxe Svømmeklub
Gladsaxe Sportscenter
Vandtårnsvej 55
2860 Søborg

CVR-nr. 26 84 98 10

Hjemmeside: www.gsc.dk
E-mail: kontor@gsc.dk

Stiftet: 21. juni 1916
Hjemsted: Gladsaxe
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Torben Nielsen, *formand*,
Luise Hald Dybkjær, *næstformand ansv. for Svømmeafd.*,
Charlotte Pedersen, *kasserer*,
Diana Storm, *ansv. for K-afd.*
Christian Larsson
Jonas Vibsig Berding
Mads Norking
Kasper Heintz
Kirstine Stener-Petersen
Ulrik Kruse

Bestyrelsessuppleant:

Majbritte Bierre
Lene Gram

Revisor

HARBOE CONSULT ApS - GODKENDT REVISIONSVIRKSOMHED
Jens Kofods Gade 1, 4. tv.
1268 København K
CVR-nr.: 35649417

AKTIVITET

Gladsaxe Svømmeklubs vision er at være en klub, hvor man ønsker at være for livet, og hvor man oplever helhed og mulighed for at udvikle og engagere sig på enten bredde- eller elite-niveau. Svømning skal være en naturlig del af livet.

Gladsaxe Svøms målsætninger hviler på følgende værdigrundlag:

- *Engagement* er kendetegnende for et seriøst, målrettet og åbent samarbejde i klubben mod indfrielse af vores fælles vision og målsætning.
- *Kvalitetsbevidsthed* er en forudsætning for at kunne udvikle de bedst mulige tilbud og de mest optimale forhold for udvikling af den enkelte svømmer og af klubben som helhed.
- *Ansvarlighed* skal være omdrejningspunktet for alt, hvad vi gør; sportsligt, socialt og etisk, og i forhold til alle de mennesker og organisationer, vi interagerer med i vores arbejde.

Sportslige mål:

Gladsaxe Svøms konkurrenceafdelings sportslige målsætning er at være blandt de ti mest medaljevindende klubber ved alle nationale mesterskaber på alle niveauer og at have svømmere repræsenteret på alle tilsvarende landshold.

K-afdelingen skal præstere en stærk og positiv konkurrencekultur i et sportsligt attraktivt udviklingsmiljø.

K-afdelingen har som mål at hjælpe svømmerne til at tilegne sig redskaber, der kan hjælpe dem til at få balance i livet som svømmer dvs. opretholde harmoni mellem de personlige, faglige/uddannelsesmæssige, og sportslige elementer i hverdagen.

Bredde mål:

Gladsaxe Svøms vigtigste mission er at skabe trygge rammer for både børn, unge og voksne og at tilbyde undervisning af høj kvalitet og passende differentieringsgrad. Det er dog også Svømmeafdelingens erklærede mål at udvikle kommende konkurrencesvømmere.

Gladsaxe Svøms alsidige aktiviteter skal ikke blot øge den generelle interesse for sundhed og motion. Målet er at være med til at løfte et fælles ansvar for folkesundheden i Danmark.

Gladsaxe Svøm tilbyder undervisning for børn og voksne i alle aldre, der ønsker at lære at svømme. Der tilbydes vandgymnastik, babysvømning, synkronsvømning, svømning for handicappede, overvægtige og vandskræk. I tillæg til den almindelige undervisning og konkurrencesvømning tilbydes motionssvømning for børn, unge og voksne på selvstændige hold og niveauer. Gladsaxe Svøms ungdomsafdeling har et særligt fokus på alternativ motion og træning som fx 'åbent vand', løb og cykling samt socialt samvær.

Gladsaxe Svøm skal være en synlig og attraktiv idrætsforening, hvis tilbud skal være borgernes foretrukne. Svømmeklubben skal ligeledes være en attraktiv idrætsforening for Gladsaxe kommune med et fortsat fokus på at skabe kvalitetstilbud for kommunens borgere inden for både bredde- og elitesvømning.

DET REGNSKABSMÆSSIGE RESULTAT

Gladsaxe Svøm (herefter foreningen) opnåede i 2024 et tilfredsstillende resultat.

Foreningens indtægter blev i 2024 t.kr 8.539 ca. t.kr. 171 mindre end i 2023 (t.kr 8.710).

Det samlede resultat for 2024 blev et overskud på t.kr. 304, mod 91 t.kr i 2023 hvilket er tilfredsstillende.

Årets resultat foreslås overført til næste år.

Foreningen vil i 2025 fortsat have fokus på aktivitetsniveauet, kvalitetsforbedring og øget omkostningsstyring således at vi fortsat kan forvente et mindre overskud for 2025.

Det samlede medlemstal ved udgangen af 2024, 2.362 medlemmer mod 2.386 i 2023.

Gladsaxe Svøm, Gladsaxe Sportscenter og svømmehallens ledelse afholder fortsat møder, for at sikre at alle parter understøtter og hjælper hinanden i den praktiske dagligdag ligesom udfordringer tages op, diskuteres og løses i samarbejde. Gladsaxe Svøm er positiv over for disse møder, der hjælper parterne i dagligdagen.

Bestyrelsen har et godt samarbejde med Kultur- og Fritidsforvaltningen, FIG, KFIU, Brugerbestyrelsen for Gladsaxe Sportscenter, den daglige ledelse af Sportscenteret samt svømmehallens ledelse. Et samarbejde, bestyrelsen håber, kan fordre muligheden for at få de nødvendige ressourcer stillet til rådighed. Der er dog fortsat behov i det kommende år, som ikke er dækket. Bestyrelsen vil gennem yderligere dialog med de relevante parter, forsøge at få disse og de kommende behov dækket.

For en detaljeret beretning om foreningens aktiviteter henvises til afdelingsledernes beretninger.

BEGIVENHEDER EFTER REGNSKABSÅRETS UDLØB

Efter regnskabsårets udløb er der ikke indtruffet forhold, der øver væsentlig indflydelse på vurderingen af foreningens økonomiske stilling.

AFSLUTNING

Der er mange dygtige mennesker i vores forening. Medarbejdere, trænere, udvalg, frivillige hjælpere, konsulenter og bestyrelse. Alle disse personer yder en meget stor indsats, som bestyrelsen er taknemmelig for. Bestyrelsen vil på Svømmeklubbens vegne sige en stor tak til alle for den flotte arbejdsindsats. Uden alle disse positive mennesker og deres engagement for klubben ville vi ikke kunne give "mulighed for glæde, leg, læring og udvikling gennem svømmesporten", vi ville ikke kunne opnå en "god og positiv klubkultur" og vi ville ikke kunne tilbyde et "engagerende arbejdsmiljø for vores ansatte" - og det skal vi – hvis vi vil være en succes og overholde klubbens målsætning. Gladsaxe Svøm er åben og har brug for alle, som ønsker at deltage i aktiviteterne og være med i udvalg eller på andre poster. Kontakt gerne bestyrelsen, hvis du ønsker at være med i en klub, hvor sammenhold, gode oplevelser og respekt for hinanden er nøgleord.

Til slut en stor tak for et godt år til alle der har berøring med Gladsaxe Svøm på den ene eller anden måde - medlemmer, forældre, bedsteforældre, trænere, konsulenter, sponsorer, frivillige, GIF, FIG, Brugerbestyrelse og alle fra Gladsaxe Kommune og Sportscenteret.

ÅRSREGNSKAB 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder. Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter og udgifter

Indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen, hvis indtægten vedrører regnskabsåret og kan måles pålideligt.

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter omfatter renteindtægter, udbytter og kursgevinster.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

- EDB- og AV-udstyr: 3 år 0 kr.
- Inventar: 3-5 år 0 kr.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER - aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER - passiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

RESULTATOPGØRELSE

	Note	2024	2023
			t.kr.
Kontingenter		4.990.225	4.761
Glad skolesvøm		976.020	1.057
Deltagerbetalinger	1	1.177.577	1.389
Tilskud	2	1.351.464	1.401
Sponsorindtægter		38.875	141
Øvrige indtægter		4.720	5
Lønkomensation		0	-44
Indtægter i alt		8.538.881	8.710
Lønomkostninger	3	5.502.971	6.041
Udgifter til kurser, stævner, træningslejre m.v.	4	2.083.692	2.025
Materiale og vareforbrug	5	245.346	244
Kontingenter og startlicens		105.415	75
Kontorholds- og administrationsomkostninger	6	291.662	232
Sponsorering		10.975	3
Udgifter i alt		8.240.061	8.620
Resultater før finansielle poster		298.820	90
Finansielle poster	7	5.470	1
Årets resultat		304.290	91

BALANCE – AKTIVER

AKTIVER

	Note	2024	2023
			t.kr.
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
EDB- og AV-udstyr		44.206	11
Inventar		89.946	90
Materielle anlægsaktiver i alt		134.152	101
Anlægsaktiver i alt		134.152	101
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg af svømmeudstyr, stævneudlæg		34.680	157
Periodeafgrænsningsposter		302.829	66
Tilgodehavender i alt		337.509	223
Likvide beholdninger	8	1.729.308	1.525
Omsætningsaktiver i alt		2.066.817	1.748
AKTIVER I ALT		2.200.969	1.849

BALANCE – PASSIVER

PASSIVER

	Note	2024	2023
			t.kr.
Egenkapital			
Fri egenkapital	9	774.117	470
Egenkapital i alt		<u>774.117</u>	<u>470</u>
Kortfristede gældsforpligtelser			
Svømmekonti		44.878	38
Leverandørgæld		0	0
Anden gæld	10	62.324	252
Feriepengehensættelser		98.676	105
Periodeafgrænsningsposter		<u>1.220.974</u>	<u>984</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>1.426.852</u>	<u>1.379</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>1.426.852</u>	<u>1.379</u>
PASSIVER I ALT		<u>2.200.969</u>	<u>1.849</u>
Eventualposter m.v.	11		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12		

NOTER 1 – 4

NOTER

	2024	2023
		t.kr.
1 Deltagerbetaling		
Træningslejre	1.084.237	1.019
Anden deltagerbetaling	30.340	47
Stævner	63.000	323
	<u>1.177.577</u>	<u>1.389</u>
2 Tilskud		
Trænertilskud	828.460	885
Deltagertilskud	437.150	442
Kurstilskud	45.854	44
Andre tilskud	40.000	30
	<u>1.351.464</u>	<u>1.401</u>
3 Lønoms-kostninger		
Lønninger	4.975.082	5.498
Lønrefusion barsel	0	-24
Konsulent-honorar	57.975	16
Pension	329.670	376
Regulering af feriepengehensættelsen	-6.685	11
ATP og sociale bidrag	96.854	118
Skattefri godtgørelse	50.075	46
	<u>5.502.971</u>	<u>6.041</u>
4 Udgifter til kurser, stævner, træningslejre m.v.		
Kurser	185.390	117
Stævner	609.035	690
Træningslejre	1.190.986	1.149
Møder	41.836	18
Fester og øvrige aktiviteter	56.445	51
	<u>2.083.692</u>	<u>2.025</u>

NOTER 5 – 7

NOTER

	2024	2023
		t.kr.
5 Materialer og vareforbrug		
Materialer til undervisning og stævner	163.885	167
Andre materialer	15.131	11
Beklædning til svømmere, trænere og ledere	38.904	41
Annonce, bøger og tidsskrifter	6.688	2
Gaver	17.784	23
Øvrigt vareforbrug	2.954	0
	<u>245.346</u>	<u>244</u>
6 Kontorholds- og administrationsomkostninger		
Porto og gebyrer	75.475	73
Kontorartikler	14.553	7
Telefon, internet og hjemmeside	58.346	21
Annonce	10.455	1
EDB- og AV-udstyr, samt fotokopiering	42.929	54
Afskrivninger	50.885	37
Revisionshonorar	26.250	21
Diverse udgifter	12.769	17
	<u>291.662</u>	<u>231</u>
7 Finansielle poster		
Renteindtægter og -udgifter	5.470	1
	<u>5.470</u>	<u>1</u>

NOTER 8 – 12

NOTER

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
		t.kr.
8 Likvide beholdninger		
Bankbeholdninger	1.729.308	1.525
	<u>1.729.308</u>	<u>1.525</u>
9 Egenkapital		
Saldo 1. januar	469.827	379
Årets resultat	304.290	91
	<u>774.117</u>	<u>470</u>
10 Anden gæld		
ATP	16.038	10
Skyldig A-skat og AMBI	0	113
Skyldige feriepenge	0	0
Øvrige skyldige omkostninger	46.286	129
	<u>62.324</u>	<u>252</u>
11 Eventuel poster		
Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.		
12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelse		
Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.		